



## Acta de entrega de dotación a bibliotecas escolares Plan Nacional de Lectura y Escritura

**Establecimiento educativo:**

**Dirección:**

**Barrio:**

**Teléfono:**

**Colección:**

**Departamento:**

**Municipio:**

El Ministerio de Educación Nacional (MEN) en el marco del Plan Nacional de Lectura y Escritura “Leer es mi cuento” hace entrega de:

Cantidad	Descripción	Valor
270	Libros de la colección semilla según listado anexo	\$2.366.477

Valor total de los elementos entregados y recibidos: Dos millones trescientos sesenta y seis mil cuatrocientos setenta y siete pesos (\$2.366.477 m/cte.

Con la suscripción de la presente acta, el establecimiento educativo que recibe la colección semilla se compromete a:

1) Incorporar en su inventario las dotaciones entregadas por parte del Ministerio de Educación Nacional e incluirlas en sus registros contables. 2) Integrar los libros a su Biblioteca Escolar, de acuerdo con las indicaciones técnicas emanadas del Ministerio de Educación Nacional. 3) Disponer de un lugar apropiado y seguro para ubicar la colección semilla de manera que se puedan ofrecer los servicios básicos de una biblioteca escolar, de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional. En caso que el establecimiento no cuente con biblioteca escolar, los libros deben ser ubicados en un espacio que cuente con las condiciones ambientales y de seguridad que garanticen su conservación y rotación 4) Ofrecer el servicio de préstamo externo a estudiantes y profesores y llevar un registro de préstamos. 5) Ofrecer una programación de programas en la biblioteca escolar o actividades que fomenten la lectura y la escritura, dinamicen el uso de la colección y mejoren las competencias en lectura y escritura de los estudiantes. 6) En caso de que las condiciones de la institución lo ameriten, organizar la rotación de libros de la colección semilla en cajas o mochilas viajeras a las otras sedes del establecimiento educativo, para que todas tengan la posibilidad de conocer y usar los libros 7) Designar el personal idóneo que garantice la prestación de los servicios bibliotecarios en condiciones de calidad y continuidad, facilitar su proceso de formación, garantizar su asistencia a las capacitaciones programadas por el Ministerio de Educación Nacional 8) Atender las visitas de formación, acompañamiento y seguimiento realizadas por el Ministerio de Educación Nacional 9) Hacer buen uso de los recursos recibidos, dedicarlos exclusivamente al uso de la biblioteca escolar, de sus servicios y programas o a proyectos de lectura y escritura.

En caso de incumplimiento de alguno de los compromisos establecidos, el Ministerio de Educación Nacional podrá solicitar el reintegro de los bienes entregados y ponerlo en conocimiento de los órganos de control.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, el día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_ de 2013.

Recibidos a satisfacción: Si \_\_\_\_ No \_\_\_\_

**Observaciones:**

---

---

---

Quien entrega la dotación	Rector o delegado del establecimiento educativo
Firma: RICARDO LOBATÓN RAMÍREZ	Firma: _____
Nombre AMERICAN LOGISTIC	Nombre: _____
NIT: 830 057762-0	C.C: _____
Teléfono: 6467979 Ext. 104100	Teléfono: _____
Celular: 3182705269	Celular: _____
Correo-e: <a href="mailto:Director.proyectosespeciales@americanlogisticsa.com">Director.proyectosespeciales@americanlogisticsa.com</a>	Correo-e: _____